



27.1.2021

**Das Institut für Hochschulforschung Halle-Wittenberg (HoF) sucht  
zum nächstmöglichen Termin  
eine wissenschaftliche Mitarbeiterin (m/w/d)**

**wir bieten:**

- inhaltliche Befassung mit den Themenfeldern Studienerfolg und -abbruch, Internationalisierung, Diversität und Gleichstellung
- ein Beschäftigungsverhältnis in Teilzeit (zunächst 60%, durchschnittliche Wochenarbeitszeit 23,5 Stunden), aufgrund projektgebundener Finanzierung zunächst bis 31.3.2024 befristet  
Die Arbeit beginnt mit einer Teilzeittätigkeit und ist je nach individuellen Präferenzen und in Abhängigkeit der Auftragslage bis zu einer Vollzeitstelle ausbaufähig.
- Vergütung in Anlehnung an TVöD E13 (bei Vorliegen der tariflichen und persönlichen Voraussetzungen)
- Weiterbeschäftigung nach Projektende wird angestrebt
- flexible Arbeits- und Präsenzzeiten (z.B. zur Vereinbarung mit Elternschaft), gelebte Kombination aus gemeinsamen Arbeiten am Standort und Home-Office bzw. ortsungebundenem Arbeiten
- verkehrsgünstig erreichbarer Institutssitz – ca. 30 Min. via Zug von Berlin und Leipzig
- Möglichkeit zur Entwicklung oder Weiterführung eines Promotions- bzw. Habilitationsprojekts
- Wirken in einem interdisziplinären Team mit Anschluss an vielfältige Forschungsprojekte sowie zur Entfaltung von Forschungsideen
- Tätigkeit in einem Institut mit flacher Hierarchie und kurzen Wegen interner Kommunikation, verschiedenen Optionen des Einbringens in die Institutsarbeit sowie einer kollegial-solidarischen und empathiegeprägten Arbeitsatmosphäre

**Ihr Profil:**

- abgeschlossenes Hochschulstudium (Master, Diplom oder vergleichbar), Promotion erwünscht (ist jedoch keine Voraussetzung)
- Kenntnisse und Erfahrungen in mindestens einem der Themenfelder Studienerfolg und -abbruch, Internationalisierung, Diversität und Gleichstellung
- Kenntnisse der Methoden empirischer Sozialforschung
- erste Erfahrungen in Projektarbeit
- souveräner Umgang mit einschlägigen Office-Anwendungen sowie Grundkenntnisse von Software zur Datenverarbeitung (SPSS, MaxQDA oder Vergleichbares)
- Fähigkeit zum selbstorganisierten strukturierten Arbeiten

Bitte senden Sie die Unterlagen ohne Porträtfoto.

Wir bitten um Verständnis, dass Bewerbungs- und Reisekosten leider nicht übernommen werden können.

Nachfragen und Bewerbungen (letztere im pdf-Format als *eine* Datei) richten Sie bitte **bis 14. Februar 2021** an *institut@hof.uni-halle.de* (bitte Kennung angeben: WMA 27-1).