



Die Hochschule Niederrhein ist mit über 14.000 Studierenden, mehr als 80 Studiengängen und zehn Fachbereichen an den Standorten Krefeld und Mönchengladbach eine der größten und leistungsfähigsten deutschen Fachhochschulen. Sie hat eine mehr als 150-jährige Tradition. Angewandte Forschung und projektorientiertes Studieren sind Grundlage unserer Wissensvermittlung. Die Hochschule Niederrhein verfügt über ein enges kooperatives Verhältnis zu Unternehmen, Kommunen und Institutionen in der Region.

Im Ressort des Vizepräsidenten für Studium und Lehre der Hochschule Niederrhein ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

**wissenschaftliche Mitarbeiterin / wissenschaftlicher Mitarbeiter (w/m/d)
zur Projektkoordination und Konzeption von E-Learning-Inhalten im Bereich Data Literacy**

befristet für die Dauer der Projektlaufzeit, bis einschließlich 31.12.2022, in Vollzeit (derzeit 39 Stunden 50 Minuten) zu besetzen. Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich und kann ggf. nach inhaltlichen Schwerpunkten aufgeteilt werden.

Die Beschäftigung erfolgt im Projekt „PEDaL HN - Ein Projekt zum Erwerb von Data Literacy an der Hochschule Niederrhein“. Die Stelle ist sowohl im Fachbereich für Elektrotechnik und Informatik am Standort Krefeld als auch im Ressort des Vizepräsidenten für Studium und Lehre am Standort Mönchengladbach angesiedelt. Ziel des Projektes ist es, Studierende aller Disziplinen zu einem planvollen Umgang mit Daten zu befähigen.

Ihre Aufgaben:

- Konzeption, inhaltliche Ausgestaltung und Implementierung/ Produktion von
 - digitalen Lehr- und Lernmaterialien zum Themengebiet „Data Literacy“
 - Schulungskonzepten für die Qualifizierung von studentischen „Daten-Paten“
- Planung und Durchführung von Präsenztreffen aller Erstsemesterstudierenden
- Gestaltung der Schnittstelle zu den Projektpartnern, den Fachbereichen und weiteren Stakeholdern
- Konzeption und Durchführung einer formativen Begleitevaluation mit dem Ziel der Weiterentwicklung des Programms
- Koordination und Zusammenführung der Ergebnisse

Ihr Profil (zwingende Voraussetzung):

- Abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master oder Universitätsdiplom)

Darüber hinaus ist wünschenswert:

- Praktische Erfahrung im Projektmanagement
- Erfahrung in Design und Aufbereitung digitaler Lehr- und Lernmaterialien
- Grundkenntnisse in den Bereichen Datenanalyse und -organisation
- Erfahrung in der Entwicklung und Durchführung von großen Veranstaltungen
- Interesse an didaktischen Themen und an der Vermittlung von Wissen
- Kenntnisse im Umgang mit Learning-Management-Systemen
- Affinität zu grundlegenden technischen Werkzeugen zur Datenverarbeitung
- Sehr gute englische Sprachkenntnisse
- Selbstständige Arbeitsweise bei gleichzeitig hoher Teamorientierung

Das bietet Ihnen die Hochschule Niederrhein:

- Ein attraktives, internationales Arbeitsumfeld sowie die Möglichkeit, eigene Ideen und Kreativität einzubringen



- Arbeiten mit den neuesten Methoden, Werkzeugen und Technologien
- Unterstützung bei einer möglichen Promotion
- Work-Life-Balance durch flexible Arbeitszeiten und Teilzeitmodelle

Sie sollten Freude am Umgang mit Menschen haben, teamfähig sein und über ein verbindliches kunden- und serviceorientiertes Auftreten verfügen. Kommunikative Kompetenz zeichnet Sie aus. Eine eigenständige, strukturierte und vorausschauende Arbeitsweise ist für Sie selbstverständlich.

Für fachliche Rückfragen stehen Ihnen Herr Prof. Dr. Christoph Quix (E-Mail:christoph.quix@hs-niederrhein.de; Tel.: 02151 822-4727) und Frau Dr. Sylvia Ruschin (E-Mail:sylvia.ruschin@hs-niederrhein.de; Tel.: 02161 186-3553) zur Verfügung.

Die hier geforderten Kenntnisse, Erfahrungen und Kompetenzen sind von Bewerberinnen und Bewerbern nachzuweisen oder zumindest im Bewerbungsschreiben zu benennen. Fehlende Nachweise werden nicht nachgefordert. Es gelten die eingereichten Bewerbungsunterlagen.

Die Eingruppierung erfolgt entsprechend der wahrzunehmenden Tätigkeiten, bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzung, in Entgeltgruppe 13, Teil I – Allgemeine Tätigkeitsmerkmale für den Verwaltungsdienst der Entgeltordnung des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).

Nähere Informationen finden Sie unter: <https://www.finanzverwaltung.nrw.de/de/bezuegetabellen>

Die Hochschule Niederrhein fördert Frauen und fordert sie deshalb ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden sie bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Menschen sowie Gleichgestellter im Sinne des § 2 Abs. 3 SGB IX werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Bei Interesse bewerben Sie sich bitte **bis zum 20.05.2020** unter Angabe der **Kennziffer 11-0420-8** über unser [Bewerbungsportal](#). Ihre Bewerbung richten Sie bitte an: **den Präsidenten der Hochschule Niederrhein, z. Hd. Frau Lena van Hees, Reinarzstraße 49, 47805 Krefeld.**

Bitte beachten Sie, dass ausschließlich Bewerbungen die über unser Bewerbungsportal eingehen, berücksichtigt werden können!

