



Die Hochschule Niederrhein ist mit über 14.000 Studierenden, mehr als 80 Studiengängen und zehn Fachbereichen an den Standorten Krefeld und Mönchengladbach eine der größten und leistungsfähigsten deutschen Fachhochschulen. Sie hat eine mehr als 150-jährige Tradition. Angewandte Forschung und projektorientiertes Studieren sind Grundlage unserer Wissensvermittlung. Die Hochschule Niederrhein verfügt über ein enges kooperatives Verhältnis zu Unternehmen, Kommunen und Institutionen in der Region.

Im Ressort für Studium und Lehre ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt am Standort Mönchengladbach die Stelle einer/ eines

wissenschaftlichen Mitarbeiterin / Mitarbeiters

befristet für die Dauer von 2 Jahren in Vollzeit (derzeit 39 Stunden 50 Minuten) zu besetzen. Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.

Vorgesehen ist eine Befristung nach § 14 Abs. 2 Teilzeit- und Befristungsgesetz (TzBfG). Nach derzeitiger Rechtslage ist deshalb Voraussetzung für eine Einstellung, dass Bewerbende noch nicht an der Hochschule Niederrhein beschäftigt gewesen sind.

Alternativ besteht die Möglichkeit einer Befristung gemäß § 14 Abs. 1 S. 2 Nr. 2 Teilzeit- und Befristungsgesetz (TzBfG) im Anschluss an ein Studium bei Vorliegen der entsprechenden Voraussetzungen.

Der Arbeitsbereich Hochschuldidaktik fördert die Weiterentwicklung von Lehre. Ziel ist es, gute Lehrpraxis sichtbar und dadurch breiter nutzbar zu machen und ein Netzwerk engagierter Lehrender (CoLe/Ni) auf- und auszubauen. Wir suchen Verstärkung bei der Umsetzung einzelner Projektinitiativen.

Ihre Aufgaben:

- Konzeption, Pilotierung und Evaluation von internen hochschuldidaktischen Veranstaltungen und Workshops: z.B Lehrforum, Le/Ni-Lehrprojektförderung
- Entwicklung, Pilotierung und Evaluation von Formaten kollegialer Lehr-Beratung
- Begleitung des Publikationsprozesses der Zeitschrift Le/Ni 2019/2020
- Aufbereitung von Lehrprojekten für die Datenbank gute Lehrpraxis
- Aufbau des Netzwerks engagierter Lehrender

Ihr Profil (zwingende Voraussetzung):

- Abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master oder Universitäts-Diplom) im Bereich Sozialwissenschaften vorzugsweise in der Erwachsenenbildung (Auch in Frage kommen Bewerber/innen die kurz vor Abschluss ihres Masterstudiums stehen)
- Hochschul- oder mediendidaktische Kenntnisse und Fähigkeiten
- Praktische Erfahrungen im Veranstaltungs- und/ oder Projektmanagement

Darüber hinaus ist wünschenswert:

- Grundkenntnisse in der Evaluation/ Qualitätssicherung von Studium und Lehre
- Erfahrung in der Gremienarbeit an Hochschulen
- Erfahrung mit Content-Management-Systemen (hier: Typo 3)
- Hohe Selbstständigkeit in der Organisation der Aufgaben bei gleichzeitig ausgeprägter Teamorientierung





Sie sollten Freude am Umgang mit Menschen haben, teamfähig sein und über ein verbindliches kunden- und serviceorientiertes Auftreten verfügen. Kommunikative Kompetenz zeichnet Sie aus. Eine eigenständige, strukturierte und vorausschauende Arbeitsweise ist für Sie selbstverständlich.

Für fachliche Rückfragen steht Ihnen Frau Dr. Sylvia Ruschin (E-Mail: sylvia.ruschin@hs-niederrhein.de; Tel.: 02161 1863553) zur Verfügung.

Die hier geforderten Kenntnisse, Erfahrungen und Kompetenzen sind von Bewerberinnen und Bewerbern nachzuweisen oder zumindest im Bewerbungsschreiben zu benennen. Fehlende Nachweise werden nicht nachgefordert. Es gelten die eingereichten Bewerbungsunterlagen.

Die Eingruppierung erfolgt entsprechend der wahrzunehmenden Tätigkeiten, bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzung, in Entgeltgruppe 13, Teil I – Allgemeine Tätigkeitsmerkmale für den Verwaltungsdienst der Entgeltordnung des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).

Nähere Informationen finden Sie unter: <https://www.finanzverwaltung.nrw.de/de/bezuegetabellen>

Die Hochschule Niederrhein fördert Frauen und fordert sie deshalb ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden sie bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Menschen sowie Gleichgestellter im Sinne des § 2 Abs. 3 SGB IX werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Bei Interesse bewerben Sie sich bitte **bis zum 31.08.2019** unter Angabe der **Kennziffer 11-0819-1** über unser [Bewerbungsportal](#). Ihre Bewerbung richten Sie bitte an: an **den Präsidenten der Hochschule Niederrhein, z. Hd. Frau van Hees, Reinartzstraße 49, 47805 Krefeld.**

Bitte beachten Sie, dass ausschließlich Bewerbungen die über unser Bewerbungsportal eingehen, berücksichtigt werden können!

